

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 29. 08.2018 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУ «Школа № 79»
Приказ № 433-од от 01.09.2018
Т. Д. Насенникова

Положение об организации и проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации экстернов.

1.2 Семейное образование и самообразование являются формами освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией на базе Школы.

1.3 Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего, среднего общего.

1.4 Для семейного образования и самообразования, как и для других форм получения общего образования, действует федеральный государственный образовательный стандарт.

1.5 Школа несет ответственность за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, за обеспечение соответствующих академических прав экстернов.

1.6 Родители принимают на себя ответственность за качество образования и создание условий для его получения.

1.8 Родители организуют деятельность обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни.

1.9 При выборе получения общего образования в форме семейного образования и самообразования родители (законные представители) должны проинформировать об этом департамент образования мэрии г.о.Тольятти.

1.10 Основанием возникновения образовательных отношений между школой и экстерном является заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и итоговой аттестации и распорядительный акт по школе о приеме лица для прохождения промежуточной и/или итоговой аттестации, где определяются взаимоотношения между родителями и Школой.

2. Порядок зачисления и отчисления экстернов

- 2.1 Отчисление обучающихся в связи с переходом на семейную форму образования и самообразования осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы. Приказом директора Школы обучающийся отчисляется из Школы. На период прохождения промежуточной и/или итоговой аттестации обучающийся зачисляется в Школу приказом директора в качестве экстерна.
- 2.2 Экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях. Кроме того, экстерны могут рассчитывать на получение социально-педагогической и психологической помощи и на возможность осваивать дополнительные образовательные программы.
- 2.3 Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.
- 2.4 Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа директора Школы. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

3. Аттестация экстернов

- 3.1 Аттестация обучающегося, получающего семейное образование и самообразование, проводится по заявлению родителей (законных представителей) по всем предметам, определенным учебным планом, включенным в государственный образовательный стандарт соответствующего года обучения, и в порядке, установленном Школой.
- 3.2 Школа предоставляет право пользоваться учебниками и учебными пособиями, книжным фондом библиотеки, обеспечивает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ, осуществляет промежуточную и/или государственную итоговую аттестацию экстерна.
- 3.3 Промежуточная аттестация экстерна проводится в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы. Расписание промежуточной аттестации доводится до сведения экстерна, родителей (законных представителей) по росписи.
- 3.4 Экстерны при подготовке к промежуточной, итоговой аттестации имеют право получать необходимые консультации (в пределах двух учебных часов по каждому учебному предмету, вынесенному на промежуточную, итоговую аттестацию).
- 3.5 Сроки и периодичность проведения промежуточной аттестации устанавливаются Школой на основании заявления родителей (законных представителей).
- 3.6 Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколах.
- 3.7 Аттестационные материалы для промежуточной аттестации разрабатываются учителем-предметником, рассматриваются на заседаниях предметных методических объединений и утверждаются директором. Весь аттестационный материал сдается заместителю директора по УВР не позднее, чем за 7 дней до начала аттестации, хранится у директора Школы и выдается непосредственно перед аттестацией.
- 3.8 В случае повторной аттестации обучающегося аттестационные материалы рассматриваются на заседаниях предметных методических объединений и утверждаются директором не менее, чем за два дня до проведения повторной промежуточной аттестации.
- 3.9 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования, не

ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в очной форме. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин. Ликвидация академической задолженности осуществляется в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

- 3.10 Родители (законные представители) обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 3.11 Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего, среднего общего образования, не освоившие по одному или нескольким учебным предметам образовательную программу соответствующего года обучения, могут продолжить обучение в форме семейного образования и самообразования только после ликвидации академической задолженности.
- 3.12 Зачисление лица, находящегося на семейной форме образования и самообразования, для продолжения образования в очной форме осуществляется в соответствии с «Положением о порядке приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБУ «Школа № 79», порядке и основаниях отчисления»

Срок действия Положения не ограничен