

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
протокол №1 от 28.08.2015

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУ «Школа № 79»
Приказ № 332
от «01» сентября 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об адаптированной рабочей образовательной программе

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение об адаптированной рабочей образовательной программе для обучающихся МБУ «Школа № 79» (далее Положение) разработано в целях создания условий для максимальной реализации особых образовательных потребностей обучающихся в процессе обучения и воспитания на ступени начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.
- Адаптированная рабочая образовательная программа определяет специфику освоения содержания образовательного стандарта на основе индивидуальной программы реабилитации ребенка с ОВЗ, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и службы психолого-медико-педагогического сопровождения образовательного учреждения, комплексной диагностики особенностей личности обучающегося, ожиданий родителей с целью создания условий для максимальной реализации особых образовательных потребностей ребенка в процессе обучения и воспитания. Адаптированная рабочая программа составляется для обучающихся:
- с ограниченными возможностями здоровья.
- 1.2. Адаптированная рабочая программа направлена на преодоление несоответствия между процессом обучения по образовательным программам определенной ступени образования и реальными возможностями обучающегося исходя из его возрастных, психофизических особенностей, склонностей, способностей, интересов и потребностей.
- 1.1. Нормативно-правовой базой проектирования адаптивной рабочей программы является Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования к рабочим программам учебных предметов, курсов; Устав МБУ «Школа № 79», ООП НОО и ООП ООО МБУ «Школа № 79».

II. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Содержательной основой разработки адаптированной рабочей программы служат: государственный образовательный стандарт, задающий содержательно-целевые рамки подготовки обучающихся; рабочие образовательные программы для обучающихся и требования к результатам освоения образовательных программ, базисный учебный план.

- 2.2. Содержание адаптированной рабочей программы отбирается с учетом своеобразия темпа развития обучающегося и взаимосвязи его физического и психического становления.
- 2.3. Адаптированная рабочая программа может разрабатываться на триместр, учебный год. Временные границы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося.
- 2.4. Корректировка содержания осуществляется на основе результатов промежуточной диагностики.
- 2.5. Адаптированная рабочая программа разрабатывается педагогами, которые будут ее реализовывать, и согласовывается с родителями (законными представителями), обучающимися.
- 2.6. Адаптированная рабочая программа утверждается руководителем образовательного учреждения.

III. РАЗРАБОТЧИКИ И УЧАСТНИКИ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 3.1. Классный руководитель – разрабатывает и корректирует адаптированную рабочую образовательную программу в соответствии с рекомендациями специалистов; проектирует необходимые структурные составляющие.
- 3.2. Педагог-психолог – предоставляет комплексное изучение психолого-педагогического статуса обучающегося.
- 3.3. Заместитель директора по УВР – координирует деятельность всех участников образовательного процесса, анализирует требования федерального государственного образовательного стандарта, содержание программ.
- 3.4. Директор – несет ответственность за содержание и выполнение программы.
- 3.5. Учитель – планирует формы работы по реализации разделов адаптированной рабочей образовательной программы: индивидуальные, индивидуально-групповые, групповые, коллективные и другие; определяет критерии эффективности реализации, описание мониторинга коррекционной работы; проектирует необходимые структурные составляющие программы, выбирает временной отрезок, покрываемый реализацией содержания адаптированной образовательной программы; корректирует содержание на основе результатов промежуточной диагностики.
- 3.6. Родитель (законный представитель) – вносит предложения по организации образовательного процесса; представляет документы, подтверждающие статус обучающегося с ОВЗ, ребенка-инвалида; участвует в реализации программы.
- 3.7. Учителя-предметники – определяют содержание адаптированной рабочей образовательной программы с учетом целевого назначения, требований линейности и концентричности, описывают способы и приемы, посредством которых обучающийся будет осваивать содержание образования.
- 3.8. Педагог внеурочной деятельности – планирует формы работы по реализации программы.

IV. СТРУКТУРА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа включает основные структурные элементы:

- 1) пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели образования с учётом специфики учебного предмета;
- 2) общая характеристика учебного предмета, курса;

- 3) описание места учебного предмета, курса в учебном плане;
- 4) личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;
- 5) содержание учебного предмета, курса;
- 6) тематическое планирование с определением основных видов деятельности обучающихся, коррекционными задачами;
- 7) описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- 8) планируемые результаты изучения учебного предмета, курса;
- 9) нормативно-правовые документы для составления адаптированной рабочей программы по предметам;
- 10) цель, задачи, ориентации адаптированной рабочей программы;
- 11) характеристика познавательной деятельности учащегося;
- 12) организация учебно-воспитательного процесса;
- 13) основные направления коррекционной работы;
- 14) виды и формы контроля;
- 15) рекомендации на новый учебный год.

V. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

5.1. Дать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования при изучении конкретного предмета;

5.2. Определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

VI. ФУНКЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

- нормативная – является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания – определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область; содержания образования - фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися;
- процессуальная - определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная - выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки результатов освоения предмета.

VII. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа рассматривается на школьном методическом объединении учителей-предметников, согласовывается с заместителем директора по УВР и представляется на утверждение директору образовательного учреждения. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, директор школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

Срок действия Положения не ограничен.