

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 13 от 24.02. 2022г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ «Школа № 79»  
\_\_\_\_\_ М.А. Тарасова  
Приказ № 28-ОД от 28.02.2022

**ПОРЯДОК  
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО  
И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ  
«ШКОЛА № 79 ИМЕНИ П.М.КАЛИНИНА»**

## 1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Школа № 79 имени П. М. Калинина» (далее - Школа) разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением администрации городского округа Тольятти от 24.02.2019 № 395 –п/1 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Тольятти № 3103-п/1 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Тольятти за конкретными территориями городского округа Тольятти»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 "О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом и локальными актами Школы.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема граждан на обучение в Школу по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

## 2. Организация приема

2.1. Школа осуществляет прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области и бюджета городского округа Тольятти осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

2.3. Иностранные граждане или лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.4. Школа должна обеспечить прием на обучение образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования граждан, имеющих право на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на закрепленной территории.

2.5. Закрепление Школы за конкретными территориями городского округа Тольятти осуществляется администрацией городского округа Тольятти.

2.6. На Сайте и информационном стенде Школы размещается распорядительный акт администрации городского округа Тольятти о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа Тольятти в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.7. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МБУ «Школа № 79», если в МБУ «Школа № 79» обучаются их братья и (или) сестры.

2.8. В первоочередном порядке предоставляются места в Школе детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.10. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.11. В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования администрации городского округа Тольятти.

2.12. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) администрация городского округа Тольятти вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.13. При приеме на обучение Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (далее – регламентирующие документы).

2.14. Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с регламентирующими документами обеспечивается:

- размещением регламентирующих документов или их копий на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети (далее – Сайт) и информационном стенде Школы в холле на первом этаже;

- предоставлением регламентирующих документов или их копий поступающему и (или) его родителям (законным представителям) для ознакомления в приемной директора Школы.

2.15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.16. При приеме выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного,

осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей. Примерная форма заявления о приеме в Школу размещается на информационном стенде и на Сайте Школы (приложение 5, 6).

### 3. Правила зачисления

3.1. Прием на обучение в Школу осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест по личному заявлению родителей (законных представителей)

3.2. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

3.3. При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся Школы, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении указывают фамилию (-ии), имя (имена), отчество(-а) (при наличии) братьев и (или) сестер.

- 3.4. Зачисление в Школу оформляется приказом директора Школы по итогам рассмотрения документов, поданных в соответствии с настоящими Правилами исходя из наличия свободных мест.
- 3.5. Школа вносит данные о зачислении обучающегося в автоматизированную систему управления региональной системой образования (далее - АСУ РСО).
- 3.6. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося при предъявлении документов, удостоверяющих личность, дополнительно к документам, указанным в настоящих Правилах, предоставляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

#### **4. Прием документов**

4.1 Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Школу, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным основным общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

4.2. При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

4.3. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

4.4. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

4.5. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.6. Родитель (и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.7. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу (приложение № 4).

4.8. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.9. Школа осуществляет обработку персональных данных поступающих, полученных в связи с приемом в Школу, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.10. Руководитель Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 3 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

4.11. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

## **5. Правила приема граждан в первый класс Школы**

5.1. В первый класс Школы принимаются все подлежащие обучению граждане, имеющие

право на получение начального общего образования.

5.2. В первый класс Школы принимается ребенок, достигший к началу обучения возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения им возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель Школы вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

5.3. Правом на внеочередное, первоочередное и преимущественное зачисление ребенка в Школу пользуются граждане, соответствующие права которых определены действующим законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации.

5.5. Школа, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории.

5.6. Распорядительный акт о закрепленной территории размещается на Сайте Школы. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа.

5.7. Факт регистрации по месту жительства закрепленных лиц, проживающих вместе с родителями (законными представителями), подтверждается свидетельством о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

5.8. Гражданам, не проживающим на территории, закрепленной за Школой, или не имеющим регистрации по месту пребывания или по месту жительства на данной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Школе.

5.9. Для граждан, находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей, опекунов.

5.10. Регистрация всех заявлений о зачислении в первый класс Школы вне зависимости от способа подачи заявлений осуществляется в ИС «Е-услуги. Образование». Очередность подачи заявлений родителей о зачислении в первый класс Школы формируется автоматически средствами ИС «Е-услуги. Образование», исходя из времени регистрации заявлений. Прием заявлений в Школу без регистрации в ИС «Е-услуги. Образование» не допускается.

5.11. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (ями) (законным (ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному (ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

5.12. МБУ «Школа № 90» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МБУ «Школа № 90» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5.13. Директор МБУ «Школа № 90» издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного настоящим Порядком.

5.14. Подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребёнка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **6. Особенности приема на обучение по программе среднего общего образования**

6.1. Школа проводит прием на обучение по программе среднего общего образования в профильные классы.

6.2. Прием в профильные классы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, желающего обучаться в профильном классе. При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя. В заявлении в том числе указываются сведения о желаемом профиле обучения.

6.3. При приеме в Школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

## **7. Порядок приёма граждан, вновь прибывших в МБУ «Школа № 79» в течение учебного года**

7.1. При обращении родителя (законного представителя) в МБУ «Школа № 79» директор или уполномоченное им лицо обязаны:

- проверить наличие свободных мест в присутствии родителя (законного представителя);
- ознакомить родителя (законного представителя) с информацией о наличии или

отсутствии свободных мест в МБУ «Школа № 79»;

- проверить наличие документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, необходимых для зачисления ребенка в МБУ «Школа № 79»;
- издать приказ о приеме детей в МБУ «Школа № 79» в течение пяти рабочих дней со дня предоставления родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;
- на основании сведений из Журнала регистрации внести информацию в АИС «АСУ РСО»;
- ознакомить поступающего и (или) его родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей)) с Уставом МБУ «Школа № 79», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБУ «Школа № 79», образовательными программами, реализуемыми МБУ «Школа № 79», и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБУ «Школа № 79». Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)).

7.2. Зачисление учащихся из других образовательных организаций, в случае наличия свободных мест в МБУ «Школа № 79», осуществляется при представлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями) учащихся документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

7.3. После зачисления, родитель(ли) (законный(ые) представитель(ли)) представляют в МБУ «Школа № 79»:

- выписку текущих отметок учащегося по всем предметам учебного плана, заверенную печатью образовательной организации (при переходе в течение учебного года);
- медицинскую карту учащегося.

7.4. Для поступления на уровень среднего общего образования необходимо предоставить аттестат об основном общем образовании установленного образца.

7.5. Подписью родителя(лей) (законного(ных) представителя(лей)) учащегося фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБУ «Школа № 79», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящий Порядок утверждается директором МБУ «Школа № 79» в порядке, установленном действующим законодательством и Уставом МБУ «Школа № 79».

8.2. Изменения и дополнения с момента их утверждения являются неотъемлемой частью настоящего Порядка.



приложение 1  
к Порядку приема на обучение  
по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования

**Категории детей, имеющих право первоочередного, преимущественного приема в образовательную организацию**

- Детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», в первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства их семей.
- Детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», в первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства.
- Детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, в первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства (часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»).
- Детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», в первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства.
- Дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра (часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02.07.2021г.).

приложение2  
к Порядку приема на обучение  
по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования

**Т Е Р Р И Т О Р И И ,  
закрепленные за МБУ «Школа № 79»  
городского округа Тольятти**  
(утвержденные, постановлением администрации городского округа Тольятти  
от 24.02.2022г. № 395-п/1)

МБУ «Школа № 79» (б-р Космонавтов, 17)	улица Ворошилова	четная сторона: д. 2, 2В; нечетная сторона: с 1 по 19
	улица Дзержинского	четная сторона: с 38 по 44
	бульвар Космонавтов	все дома
	улица 70 лет Октября	четная сторона: с 72 по 88; нечетная сторона: с 51 по 61
	улица Полякова	все дома
	улица Офицерская	все дома
	шоссе Южное	нечетная сторона: с 77 по 89
	бульвар Итальянский	четная сторона: с 16 по 25
	бульвар Солнечный	все дома
	улица Автостроителей	четная сторона: с 22 по 66
	улица Владимира Высоцкого	все дома

приложение3  
к Порядку приема на обучение  
по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования

**Журнал регистрации заявления в МБУ "Школа № 79", зарегистрированных в ИС "Е-услуги.  
Образование"**

<b>№ п/ п</b>	<b>Фамилия, имя, отчество (Ребёнок )</b>	<b>Дата рождения (Ребёнок)</b>	<b>Регист рацио нный номер заявле ния</b>	<b>Дата и время регистрац ии</b>	<b>Фамилия, имя, отчество о (Заявитель)</b>	<b>Адрес регистрации, телефон</b>	<b>Преимущество нное право</b>	<b>Дата приема документов для зачисления</b>	<b>Результат рассмотрения заявления и документов</b>	<b>Примечание</b>
-----------------------	--	--	---	--	---	---	--	--	--	-------------------

приложение 4  
к Порядку приема на обучение  
по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования

**Журнал  
приема заявлений о приеме на обучение**

№ п/п	Дата и время регистрации заявления	Индивидуальный номер заявления	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	клас	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Отметка документов, предоставленных при подаче заявления								Подпись родителя в получении расписки о приеме документов	Дата и причина ирования заявления	Информация о зачислении	Подпись лица, принявшего документы	
							Копия документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства	Копия свидетельства о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства-документы удостоверяющие личность ребенка и подтверждающие законность представления прав ребенка	Копия документа, подтверждающего установление опеки	Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка	Копия документа психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)	Личное дело	медицинская карта	Аттестат(при приеме на обучение программ среднего общего образования					Справка с места работы родителей (законных представителей (при наличии и первоочередного первоочередного приема)
							Копия документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства	Копия свидетельства о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства-документы удостоверяющие личность ребенка и подтверждающие законность представления прав ребенка	Копия документа, подтверждающего установление опеки	Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка	Копия документа психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)	Личное дело	медицинская карта	Аттестат(при приеме на обучение программ среднего общего образования	Справка с места работы родителей (законных представителей (при наличии и первоочередного первоочередного приема)				

приложение 5  
к Порядку приема на обучение  
по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования

Директору МБУ «Школа № 79»  
Тарасовой М.А.

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_

Ф.И.О (при наличии) полностью, дата и место рождения

адрес места жительства \_\_\_\_\_

адрес места пребывания \_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_ форме обучения

в \_\_\_\_\_ класс из \_\_\_\_\_ ( откуда прибыл)

Отец/мать/опекун/ \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии)  
приемный родитель

адрес места жительства \_\_\_\_\_

адрес места пребывания \_\_\_\_\_

телефон, адрес электронной почты (при наличии)

место работы, должность

Отец/мать/опекун/ \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии)  
приемный родитель

адрес места жительства \_\_\_\_\_

адрес места пребывания \_\_\_\_\_

телефон, адрес электронной почты (при наличии)

место работы, должность

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 243-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу организовать для моего ребенка \_\_\_\_\_ обучение на русском языке и изучение родного русского языка и литературного чтения на родном русском языке

Наличие права первоочередного или преимущественного приема

(нужное подчеркнуть)

Потребность поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

Согласен(на) на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости)

\_\_\_\_\_ Дата

\_\_\_\_\_ подпись

Согласен(на) на обучение по адаптированной образовательной программе (для лиц достигнувших возраста 18 лет)

\_\_\_\_\_ Дата

\_\_\_\_\_ подпись

**С Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а):**

Согласен(на) на обработку персональных данных МБУ «Школа № 79»

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

- получение персональных данных у субъекта персональных данных;

- хранение персональных данных (в электронном виде на бумажном носителе);
- обработка персональных данных с использованием автоматизированной информационной системы;
- уточнение (обновление, изменение) персональных данных;
- смешанная обработка персональных данных: полученная в ходе обработки персональных данных; информация передается по внутренней сети оператора (информация доступна лишь до строго определенных сотрудников), информация передается с использованием сети общего пользования Интернет;
- передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- обезличивание персональных данных при формировании статистической отчетности.

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 14, 20 Федерального закона от 22.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Настоящее соглашение дается на срок обучения ребенка в Учреждении

Дата \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_

приложение 6  
к Порядку приема на обучение  
по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования

Директору МБУ «Школа № 79»  
Тарасовой М.А.

Директору МБУ «Школа № 79»  
Тарасовой М.А.

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_

Ф.И.О (при наличии) полностью, дата и место рождения

адрес места жительства \_\_\_\_\_

адрес места пребывания \_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_ форме обучения

в \_\_\_\_\_ класс из \_\_\_\_\_ ( откуда прибыл)

Профиль обучения \_\_\_\_\_

Отец/мать/опекун/ \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии)

приемный родитель \_\_\_\_\_

адрес места жительства \_\_\_\_\_

адрес места пребывания \_\_\_\_\_

телефон, адрес электронной почты (при наличии)

место работы, должность

Отец/мать/опекун/ \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии)

приемный родитель \_\_\_\_\_

адрес места жительства \_\_\_\_\_

адрес места пребывания \_\_\_\_\_

телефон, адрес электронной почты (при наличии)

место работы, должность

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 243-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу организовать для моего ребенка \_\_\_\_\_ обучение на русском языке и изучение родного русского языка и литературного чтения на родном русском языке

Наличие права первоочередного или преимущественного приема

(нужное подчеркнуть)

Потребность поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

Согласен(на) на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости)

\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Согласен(на) на обучение по адаптированной образовательной программе (для лиц достигнувших 18 лет)

\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

**С Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а):**

Согласен(на) на обработку персональных данных МБУ «Школа № 79»

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

- получение персональных данных у субъекта персональных данных;
- хранение персональных данных (в электронном виде на бумажном носителе);
- обработка персональных данных с использованием автоматизированной информационной системы;
- уточнение (обновление, изменение) персональных данных;
- смешанная обработка персональных данных: полученная в ходе обработки персональных данных; информация передается по внутренней сети оператора (информация доступна лишь до строго определенных сотрудников), информация передается с использованием сети общего пользования Интернет;
- передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- обезличивание персональных данных при формировании статистической отчетности.

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 14, 20 Федерального закона от 22.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Настоящее соглашение дается на срок обучения ребенка в Учреждении

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_